

Дом здравља Панчево
Панчево

На основу члана 24. Закона о раду Републике Србије, члана 32. Закона о запосленима у јавним службама Републике Србије Закона, члана 142. Закона о здравственој заштити, члана 5-8. Уредбе о плану мрежа здравствених установа, члана 2-8. и 17. Правилника о условима и начину унутрашње организације здравствених установа, члана 3-7. Правилника о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе, члана 21. Статута Дома здравља Панчево дана _____ године доносим

ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА ДОМА ЗДРАВЉА ПАНЧЕВО

I. Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о организацији Дома здравља Панчево уређује се унутрашња организација Дома здравља Панчево, врста и број организационих јединица и њихов делокруг рада, начин руковођења и организовања процеса рада, врста послова, врста и степен стручне спреме и други посебни услови за рад на тим пословима, посебни услови рада и друга питања у складу са законом и статутом Дома здравља.

Члан 2.

Дом здравља обавља здравствену делатност утврђену Законом, Статутом и овим Правилником уз пуно поштовање:

НАЧЕЛА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ И ТО:

- начела приступачности здравствене заштите;
- начела правичности и забране дискриминације;
- начела свеобухватности здравствене заштите;
- начела континуираности здравствене заштите;
- начела сталног унапређења квалитета здравствене заштите;
- начела ефикасности здравствене заштите.

Дом здравља обавља здравствену делатност утврђену Законом, Статутом и овим Правилником уз пуно поштовање:

Људских права и вредности и права пацијената и то :

- права на доступност здравствене заштите;
- права на информације;
- права на обавештење;

- права на слободан избор;
- права на приватност и поверљивост информација;
- права на самоодлучивање и пристанак;
- права на увид у медицинску документацију;
- права на тајност података;
- права пацијента којим се врши медицински оглед;
- права на приговор;
- права на накнаду штете.

II. ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 3.

У оквиру регистроване делатности Дом здравља пружа по Статуту Дома здравља: превентивне, дијагностичке и терапијске здравствене услуге из области опште медицине, педијатрије, гинекологије и акушерства, хитне медицинске помоћи, кућног лечења и неге, поливалентне патронаже, стоматолошке здравствене заштите, спортске медицине, медицинске биохемије, радиологије и медицине рада,

Члан 4.

У циљу ефикасног и рационалног обављања послова и ради оптималног коришћења кадрова и опреме у Дому здравља Панчево се образују следеће организационе јединице:

1. Служба за здравствену заштиту одраслих,
2. Служба за здравствену заштиту радника,
3. Служба за здравствену заштиту деце,
4. Служба за здравствену заштиту жена,
5. Служба за хитну медицинску помоћ,
6. Служба за кућно лечење и негу,
7. Служба поливалентне патронаже,
8. Служба стоматолошке здравствене заштите,
9. Служба за лабораторијску дијагностику
10. Служба за радиолошку дијагностику,
11. Служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге послове.

Служба за здравствену заштиту одраслих

Члан 5.

Служба за здравствену заштиту одраслих промовише здравље и посебно је одговорна за здравље заједнице.

Примарну здравствену заштиту у служби опште медицине грађани остварују преко изабраног лекара који ради у тиму са медицинском сестром или техничарем.

Одељење за социјалну медицину и здравствене статистике се бави организовањем и развојем интегрисаног здравственог информационог система, прикупљањем, обрадом

и анализом здравствено-статистичких и других података и информација о здравственом стању и здравственим потребама становништва, као и праћењем података о функционисању здравствене службе у погледу обезбеђености простора, кадрова, опреме и лекова, као и праћење показатеља извршења рада.

Организациону структуру Службе за здравствену заштиту одраслих чине:

1. Здравствена амбуланта Центар
2. Здравствена амбуланта Нови свет
3. Здравствена амбуланта Горњи град
4. Здравствена амбуланта Доњи град
5. Здравствена амбуланта Нови град
6. Здравствена амбуланта Стрелиште
7. Здравствена амбуланта Младост
8. Здравствена амбуланта Војловица
9. Здравствена амбуланта Старчево
10. Здравствена амбуланта Омољица
11. Здравствена амбуланта Иваново
12. Здравствена амбуланта Банатски Брестовац
13. Здравствена амбуланта Јабука
14. Здравствена амбуланта Глогоњ
15. Здравствена амбуланта Качарево
16. Здравствена амбуланта Долово
17. Здравствена амбуланта Стари Тамиш
18. Здравствена амбуланта Банатско Ново Село
19. Здравствена амбуланта Центар 2
20. Центар за превентивне здравствене услуге
21. Одељење социјалне медицине и здравствене статистике

Служба за здравствену заштиту радника

Служба за здравствену заштиту радника бави се превентивном делатности која подразумева следеће активности:

- проучава услове рада и радне средине и њихов утицај на здравље радника
- врши преглед и анализу радног места, процену ризика на радном месту и одређује место са повећаним ризиком
- предлаже мере за санацију постојећих ризика и стални надзор над условима рада и здрављем радно активне популације
- обавља претходне и периодичне прегледе радника који раде на местима са повећаним ризиком
- оцењује радну способност приликом запослења
- утврђује способност за полагање возачког испита свих категорија
- утврђује способност за ношење оружја
- утврђује способност за даље школовање
- утврђује способност за старатељство над другим лицима
- издаје лекарска уверења на захтев појединца или послодавца за: суд, стамбене комисије, осигуравајуће заводе и др.
- ради експертизе радне способности

- анализира повреде на раду и професионална обољења и предлаже мере превенције
- бави се здравствено-васпитним радом, а све у циљу очувања радне способности и спречавања инвалидности

Служба за здравствену заштиту деце

Члан 7.

Служба за здравствену заштиту деце брине о деци узраста од рођења до навршених 18 година, односно до завршетка средње школе.

Служба је организована од одељења изабраних педијатара.

Изабрани педијатри обављају превентивне и куративне прегледе деце и ученика. Превентивни прегледи се огледају у виду Саветовалишта за младе и Саветовалишта развојне педијатрије, систематских прегледа, контролних систематских прегледа и имунизације, као и у школском узрасту. Одељење саветовалиштва за младе обавља рад са адолесцентима узраста од 10-19 година. Рад са младима је по типу индивидуалног разговора и групног рада. Саветовалиште развојне педијатрије има циљ да благовремено открива децу са факторима ризика, интензивно прати раст и развој те деце, обезбеђује стимулативни третман, у случају потребе упућује на виши ниво здравствене заштите деце са сметњама у ПМРУ. Циљна група су деца од рођења до навршених 6 (10) година, деца под ризиком и деца ометена у развоју.

Организациону структуру Службе за здравствену заштиту деце чине:

- 1. Одељење за здравствену заштиту деце**
 - 1.1. Одсек саветовалиштва развојне педијатрије**
- 2. Одељење за здравствену заштиту школске деце**
 - 2.1. Одсек за спортску медицину**
 - 2.2. Одсек саветовалишта за младе**

Служба за здравствену заштиту жена

Члан 8.

Служба за здравствену заштиту жена обавља примарну заштиту жена Града Панчева кроз превентиву и куративу. Спроводи континуирани здравствено-васпитни рад и обавља редовне контроле и лечење патолошких трудноћа које не захтевају хоспитализацију. Амбуланта за јувенилну и адолесцентну гинекологију поред превентивне и куративне делатности обавља здравствено васпитни рад путем Саветовалиштва за младе до 25 година, путем организованих предавања о хуманим односима међу половима, заштите од нежељене трудноће и полно преносивих болести која се одржавају у основним и средњим школама у граду. Школа за труднице обухвата психофизичку припрему трудница за порођај путем предавања и вежби. Рад у служби за здравствену заштиту жена обавља се преко изабраног лекара, без упута од стране лекара опште медицине.

Служба за хитну медицинску помоћ

Члан 9.

Служба за хитну медицинску помоћ обавља : хитну медицинску помоћ и санитарски превоз акутно оболелих и повређених у друге здравствене установе, превоз пацијената на дијализи и снабдевање лековима који се дају у хитним случајевима. Санитарски превоз који није хитан обухвата превоз до здравствене установе у којој се пружа здравствена заштита која је оправдана и медицински неопходна, као и превоз из здравствене установе до куће осигураног лица. Санитарски превоз који није хитан оправдан је и медицински неопходан у случају да транспорт било којим другим транспортним средством може угрозити живот и здравље осигураног лица.

Служба за кућно лечење и негу

Члан 10.

Служба за кућно лечење и негу спроводи лечење, здравствену негу и палијативно збрињавање у кућним условима осигураном лицу које је непокретно или чије кретање захтева помоћ друге особе. Спроводи и продужено болничко лечење када је медицински неопходно.

Служба поливалентне патронаже

Члан 11.

Патронажна сестра већи део радног времена проводи у кућним посетама. Патронажна сестра редовно, од првог дана по изласку из породилишта посећује породилу и новорођенче. Ова сарадња се наставља до шесте године живота детета и после. Осим беба и породилу, патронажне сестре обилазе и пацијенте са хроничним болестима, грађане старије од 65 година, као и здраву популацију, а све у циљу здравствено-васпитног рада на терену, односно превенције болести и унапређење здравља, као и по налогу изабраног лекара (опште медицине, педијатра и гинеколога).

Служба стоматолошке здравствене заштите

Члан 12.

Служба стоматолошке здравствене заштите прати и проучава здравствено стање и оболења уста и зуба грађана Града Панчева. У оквиру своје делатности служба спроводи превентивне и интерцептивне мере у циљу спречавања настајања оболења болести уста и зуба. Овим су нарочито обухваћени труднице и деца предшколског и школског узраста до завршетка редовног школовања. Примена здравственог васпитања, превентивних и интерцептивних мера, контролише се обавезним систематским прегледима у I, III, V, VII разреду као и контролним прегледима у II, IV, VI, VIII разреду.

Служба стоматолошке заштите пружа стоматолошке као и специјалистичке стоматолошке услуге одраслима у смислу откривања, превенције и лечења болести уста и зуба.

Организациону структуру Службе стоматолошке здравствене заштите чине:

1. Одељење дечје и превентивне стоматологије

1.1. Одсек ортопедије вилице

2. Одељење опште стоматологије

2.1. Одсек болести уста и зуба

2.2. Одсек стоматолошке протетике са зубном техником

2.3. Одсек оралне хирургије

2.4. Одсек за радиолошку дијагностику

Служба за лабораторијску дијагностику

Члан 13.

Делатност лабораторијске дијагностике врши обраду великог броја узорака, хематолошких и биохемијских анализа, тестова хемостазе, преглед урина и фецеса.

Служба за радиолошку дијагностику

Члан 14.

Служба за радиолошку дијагностику врши све дијагностичке прегледе за потребе становништва укључујући рендген дијагностичка снимања: коштано-зглобног система, плућа и срца, нативна снимања абдомена и уротракта, контрастна снимања гастроинтестиналног тракта, уринарног тракта, као и сва радиоскопска снимања из предходно наведених области, као и мамографска снимања.

Служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге послове

Члан 15

Служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге послове Дома здравља обавља правне, кадровске, техничке, опште послове, књиговодствене и аналитичке послове, финансијске послове, послове информатике, послове одбране, безбедности, заштите на раду и противпожарне заштите, јавне набавке и послове комуникације. Одељење за техничке послове обавља послове одржавања објекта, уређаја и опреме, израде инвестиционо-техничке документације, реализацију изградње и опремања објеката, инвестиционо одржавање, чишћење и спремање просторија и круга око објекта и прилазних путева.

Делатност Службе се обавља преко следећих организационих јединица:

1. Одељење за правне, кадровске и административне послове

1.1. Одсек јавних набавки

1.2. Одсек послова безбедности, заштите на раду и противпожарне заштите

1.3. Одсек кадровских послова

2. Одељење за економско-финансијске послове

2.1. Одсек књиговодства

2.2. Одсек рачуноводства

3. Одељење техничких и других заједничких послова

3.1. Одсек информатике и комуникације

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе одредбе Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Дома здравља Панчево број 01-1037/11 од 15.04.2011.године.

Члан 17.

Саставни део овог Правилника чини СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ПОСЛОВА ДОМА ЗДРАВЉА ПАНЧЕВО – ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД.

Члан 18.

Сви запослени ће у складу са Законом о запосленима у јавним службама добити решења у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља.

Правилник објављен дана

Правилник ступио на снагу дана

ДИРЕКТОР
ДР СТОЈАН ВИШЕКРУНА